

Guatemala, 30 de Noviembre 2015
Informe 11-2015

Señora
Claudia María Ciudad Real Solís de Melville
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Señora Ciudad Real:

De la manera más atenta y respetuosa me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual de actividades conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios técnico profesionales No. 502-2015, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 48-2015, correspondiente del 1 al 30 Noviembre del presente año y para el cobro de mis honorarios presento la factura serie "A" número 00021.

Actividades Realizadas:

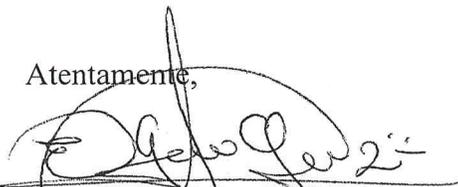
1. Realización, ejecución, coordinación y logística del Seminario sobre el proceso de certificación de la producción y creación de las culturas vivas en dos regiones del país a los cuales asistieron 150 participantes entre los cuales están los diplomados y personas invitadas en cual se realizó en Panajachel, conformación del expediente para el proceso de liquidación.
2. Seguimiento al proceso de pago sobre los Servicios Técnico Profesionales sobre Diseño de Diplomados al Licenciado Bonifacio Celso Chaclan Solís.
3. Realización, ejecución, coordinación y logística a Apoyo a conmemoraciones culturales: Waqxaqib' B'atz a los cuales asistieron 200 participantes el cual se realizó en el sitio sagrado Iximché Tecpán, conformación del expediente para el proceso de liquidación.
4. Realización, ejecución, coordinación y logística a Apoyo a organizaciones culturales que promueven la Identidad de las Culturas Vivas, para el festival de Barriletes 2015 en Sumpango Sacatepéquez.
5. Actualización de el Plan Operativo Anual-POA 2015 por cuatrimestre renglón por renglón para que guarde correspondencia con los registros en los sistemas de control correspondientes (SIGES y SICOIN)

6. Control y coordinación de expedientes de liquidación de las diferentes actividades de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural, correspondiente al mes de Octubre con la finalidad de alcanzar en la ejecución del POA 2015.
7. Elaboración de oficios, minutas, circulares, relacionadas con el proceso de ejecución del plan operativo anual de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural así como la modificación presupuestaria de renglones para responder a las demandas de las culturas vivas de Guatemala, contribuyendo al avance de la ejecución del POA 2015.

Resultados Obtenidos:

- 1 Se cuenta con el proceso de liquidación de las actividades antes descritas para la realización de liquidación y de esta manera se pueda realizar el pago a los proveedores que prestaron el servicio para dichas actividades.
- 2 Se cuenta con un Plan Operativo Anual-POA 2015 actualizado por cuatrimestre y por renglones de Enero a Diciembre del presente año de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural, contribuyendo a elevar la ejecución presupuestaria de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- 3 Se cuenta con un registro y control de expedientes liquidados al día, en donde se refleja el nivel de ejecución del POA 2015 de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural contribuyendo a la ejecución presupuestaria de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- 4 Se cuenta con las justificaciones y modificaciones respectivas modificaciones en base al POA 2015, de acuerdo a las diferentes actividades que se programaron durante el mes noviembre en base a las demandas y requerimientos de los sectores culturales.
- 5 Se cuenta con un registro y control de oficios, minutas y circulares relacionados con la ejecución de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural para un mejor control, manejo y evaluación de los mismos.

Atentamente,


Evelin Yojany García García

Vo.Bo.


Lic. Juan José Notz Colaj
Director Técnico de Vinculación Institucional
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

